

# イオンタウン東習志野 イベントスペースのご案内

---



イオンタウン株式会社 関東事業部

---

# 【東習志野】施設概要

|      |                                                                                                         |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 施設名  | イオンタウン東習志野                                                                                              |
| 所在地  | 〒275-0001 千葉県習志野市東習志野 6 丁目 7 - 8                                                                        |
| 開店日  | 2004年11月19日                                                                                             |
| 店舗数  | 計27店舗                                                                                                   |
| 営業時間 | マックスバリュ(スーパーマーケット) 8:00-22:00<br>他店舗 10:00-21:00(店舗によって時間異なる)                                           |
| 駐車場  | 444台                                                                                                    |
| アクセス | JR京成本線 実籾(みもみ)駅より徒歩約20分                                                                                 |
| 店舗HP | <a href="https://www.aeontown.co.jp/higashinarashino/">https://www.aeontown.co.jp/higashinarashino/</a> |

## <広域図>

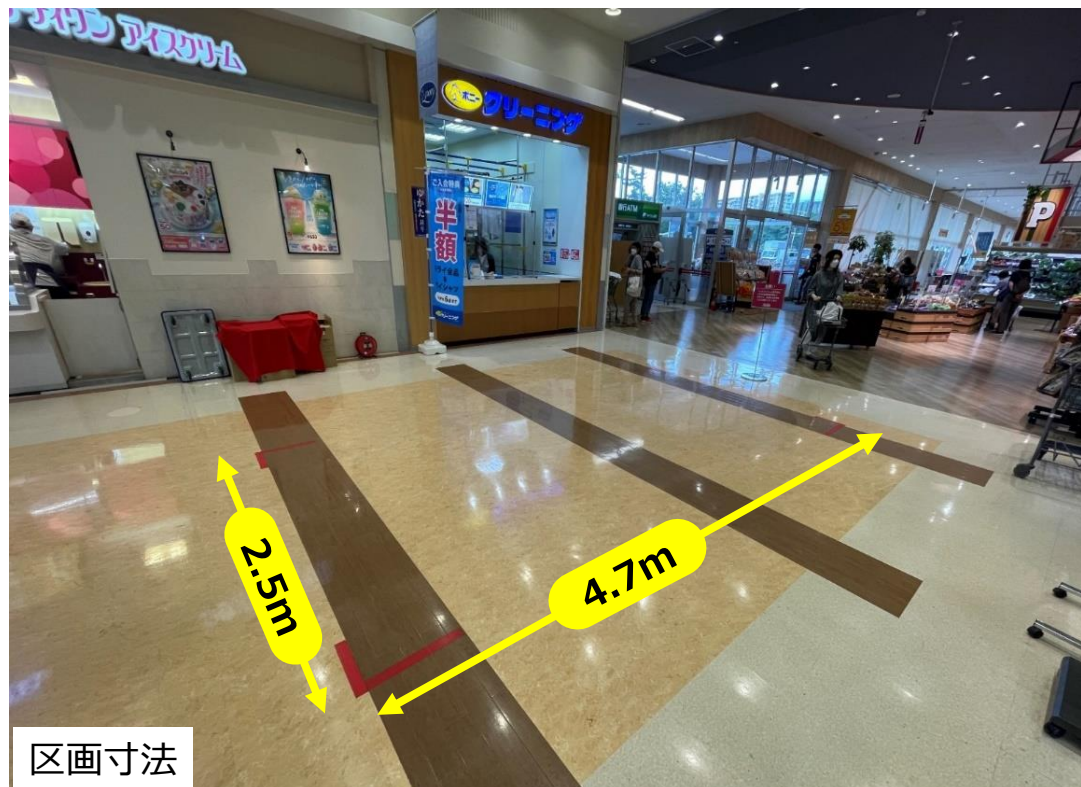


# 【東習志野】① ポニークリーニング前（区画概要）

目の前にマックスバリュ（スーパーマーケット）があり人通りの多い場所

## 【区画概要】

- |          |                              |         |                            |
|----------|------------------------------|---------|----------------------------|
| ◆ 場所     | 専門店南入口付近                     | ◆ 使用料金  | 別途、お問い合わせください。             |
| ◆ 実施可能時間 | 10:00-21:00（21:00 撤収完了）      |         | ※水道光熱費、デジタルサイネージ掲載費がかかります。 |
| ◆ 区画寸法   | 横幅2.5m / 奥行4.7m              | ◆ イベント例 | 買取、マイナンバー申請、               |
| ◆ 電源     | 使用可（15A / 125V / 使用上限1,500W） |         | 販売・相談会・契約（メーカー・携帯）等        |
| ◆ 設営方法   | 赤枠内で実施ください。                  |         |                            |



区画寸法



## 【東習志野】② モーリーファンタジー前（区画概要）

目の前にモーリーファンタジー（ゲームセンター）があり子連れの来客も見込める

### 【区画概要】

- |          |                              |         |                            |
|----------|------------------------------|---------|----------------------------|
| ◆ 場所     | 専門店南入口付近                     | ◆ 使用料金  | 別途、お問い合わせください。             |
| ◆ 実施可能時間 | 10:00-21:00（21:00 撤収完了）      |         | ※水道光熱費、デジタルサイネージ掲載費がかかります。 |
| ◆ 区画寸法   | 横幅2.5m / 奥行6.8m              | ◆ イベント例 | 買取、マイナンバー申請、               |
| ◆ 電源     | 使用可（15A / 125V / 使用上限1,500W） |         | 販売・相談会・契約（メーカー・携帯）等        |
| ◆ 設営方法   | 赤枠内で実施ください。                  |         |                            |



# 【東習志野】③ イオンバイク前（区画概要）

専門店南入口に面した人通りの多い場所

## 【区画概要】

- |          |                              |         |                            |
|----------|------------------------------|---------|----------------------------|
| ◆ 場所     | 専門店南入口付近                     | ◆ 使用料金  | 別途、お問い合わせください。             |
| ◆ 実施可能時間 | 10:00-21:00（21:00 撤収完了）      |         | ※水道光熱費、デジタルサイネージ掲載費がかかります。 |
| ◆ 区画寸法   | 横幅2.5m / 奥行6.8m              | ◆ イベント例 | 買取、マイナンバー申請、               |
| ◆ 電源     | 使用可（15A / 125V / 使用上限1,500W） |         | 販売・相談会・契約（メーカー・携帯）等        |
| ◆ 設営方法   | 赤枠内で実施ください。                  |         |                            |



# 【東習志野】④ センターコート（区画概要）

規模の大きなイベント実施が可能な場所

## 【区画概要】

- |          |                              |         |                            |
|----------|------------------------------|---------|----------------------------|
| ◆ 場所     | 専門店中央入口付近                    | ◆ 使用料金  | 別途、お問い合わせください。             |
| ◆ 実施可能時間 | 10:00-21:00（21:00 撤収完了）      |         | ※水道光熱費、デジタルサイネージ掲載費がかかります。 |
| ◆ 区画寸法   | 直径8.5m                       | ◆ イベント例 | フリーマーケット、選挙投票、買取、          |
| ◆ 電源     | 使用可（15A / 125V / 使用上限1,500W） |         | 販売・相談会・契約（メーカー・携帯）         |
| ◆ 設営方法   | 円の白枠内で実施ください。                |         | マイナンバー申請                   |



区画寸法



# 【東習志野】⑤ センターコート前通路（区画概要）

規模の大きなイベント実施が可能な場所

## 【区画概要】

- ◆ 場所 トレジャーファクトリー前通路
- ◆ 実施可能時間 10:00-21:00（21:00 撤収完了）
- ◆ 区画寸法 幅36m / 奥行2.5m
- ◆ 電源 使用可（15A / 125V / 使用上限1,500W）
- ◆ 設営方法 白枠内で実施ください。

- ◆ 使用料金 別途、お問い合わせください。  
※水道光熱費、デジタルサイネージ掲載費がかかります。
- ◆ イベント例 フリーマーケット、選挙投票、買取、  
販売・相談会・契約(メーカー・携帯)  
マイナンバー申請





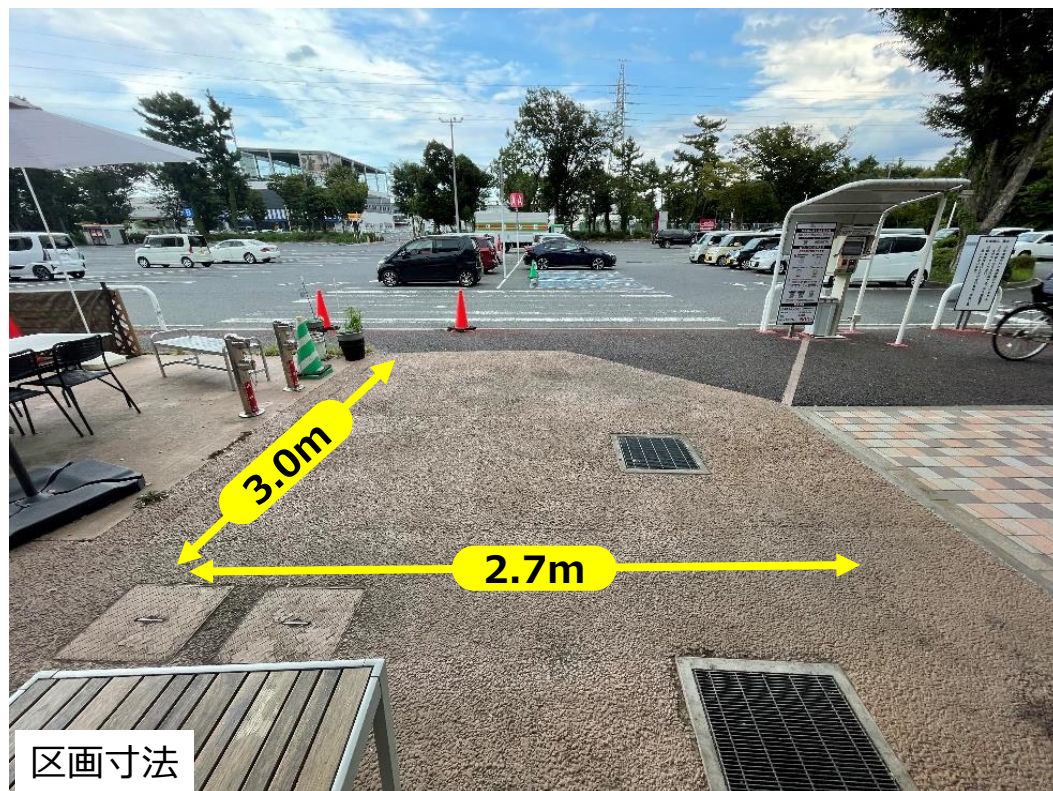
# 【東習志野】⑥ マックスバリュ出入口前 ※屋外（区画概要）

マックスバリュ（スーパーマーケット）出入口の前で人通りも多い場所

## 【区画概要】

- ◆ 場所 マックスバリュ出入口前（休憩所付近）
- ◆ 実施可能時間 10:00-21:00（21:00 撤収完了）
- ◆ 区画寸法 横幅3.0m / 奥行2.7m
- ◆ 電源 使用可（15A / 125V / 使用上限1,500W）
- ◆ 設営方法 休憩スペースを背に設営ください。

- ◆ 使用料金 別途、お問い合わせください。  
※水道光熱費、デジタルサイネージ掲載費がかかります。
- ◆ イベント例 キッチンカー、買取、マイナンバー申請、  
販売・相談会・契約(メーカー・携帯) 等





# 【東習志野】イベントスペース 利用規定 ①

- ◆ 事故、トラブルについて
  - ・イベント開催時、事故及びお客さまとのトラブル等が発生した場合、イベントを中止させていただく場合がございます。
- ◆ 施設の損害について
  - ・施設に損害(備品、建物の損傷等)を与えるような事案が発生した場合、主催者の責任となります。
- ◆ 下記の項目に該当するものは申し受けられません。
  - ・法令等により禁止されているもの
  - ・美観を損なうもの
  - ・公序良俗に反するもの
  - ・火災、爆発、その他危険の生じる恐れがあるもの
  - ・音量、照明、集客等で周辺テナントへの影響を及ぼすもの
  - ・政治的、または思想的意図のあるもの
  - ・通行の妨げになるもの(指定場所以外の仮設物の設置)
  - ・その他、施設のイベントとして運営上支障があるもの、もしくは不適當と認められるもの

## 【東習志野】イベントスペース 利用規定 ②

- ◆ イベント内の商品取り扱いについて
  - ・当施設のテナントと競合する物品の取扱いをされる際、お断りさせていただく場合があります。
- ◆ キャンセル料について
  - ・イベント実施の30日前から発生します。（詳細はお尋ねください。）



# 【東習志野】イベントスペース 利用の手引き ①

イベント実施時、下記事項を厳守のうえ実施ください。

## ◆ 主催者

- ・全体の状況を常に把握し、安全確保に留意し、管理実行してください。
- ・主催者はいかなる場合においても、当社との協議に応じられるようにしてください。

## ◆ 設営について

- ・搬入及び搬出時は、お客さまの歩行通路を確保してください。
- ・準備及び撤去時は、周囲に十分注意し対応ください。

## ◆ イベント実施可能エリア

- ・該当イベントスペース内のみ
- ・エリア外での什器、機材の展開や勧誘、接客は禁止

## ◆ お客さまの導線確保

- ・イベント時はお客さまの導線を確保してください。

※お客さまが危険な状態と判断した場合、イベントの制限等をお願いする場合があります。

# 【東習志野】イベントスペース 利用の手引き ②

イベント実施時、下記事項を厳守のうえ実施ください。

## ◆ 飲食イベント

- ・保健所の指導により、常設以外に設備が必要な場合は主催者にてご用意ください。

例) 給水設備（仮設タンク）、排水設備（ポリバケツ等）、冷蔵設備  
手指用洗浄消毒設備、器具用洗浄消毒設備 等

## ◆ お手洗い

- ・お客さま用トイレを使用ください。

※使用時は、ユニフォーム・入館証は外してください。

- ・着替えやお化粧品はお控えください。

## ◆ 喫煙場所

- ・館内は全て禁煙です。

## ◆ ゴミ処理

- ・必ずお持ち帰りください。

# イベントお申し込みの流れ

|            |                                    |
|------------|------------------------------------|
| ①お申し込み     | QRコードからお申し込みフォームへ必要事項を入力（資料15頁 参照） |
| ②お申し込みへの返信 | 実施可否の連絡、使用料の提示                     |
| ③実施決定      | 使用料承諾のうえ、実施決定                      |
| ④必要書類の送付   | 実施に必要な書類の送付（資料14頁 参照）              |
| ⑤契約書の押印    | 届いた契約書（請求書同封）へ押印・返送                |
| ⑥使用料の入金    | 契約締結後に使用料を入金（原則イベント実施前）            |
| ⑦イベント実施    | 入金確認後、イベント実施                       |



# 必要書類一覧（初実施の場合）

| 法人                            | 個人                      |
|-------------------------------|-------------------------|
| 登記簿謄本（履歴事項全部証明書）<br>※発行後3か月以内 | 住民票           ※発行後3か月以内 |
|                               | 印鑑証明書    ※発行後3か月以内      |
| 会社概要URL（無い場合は会社案内パンフレットや名刺）   | 業務経歴書                   |
| 法人・個人（共通）                     |                         |
| 飲食の場合                         | 古物商の場合                  |
| 生産物賠償責任保険    ※コピー提出           | 古物商許可証明書   ※コピー提出       |
| 営業許可証明書        ※コピー提出         |                         |
| 検便検査証明書（個包装販売のみ不要）※発行後2か月以内   |                         |

※イオンタウン株式会社のショッピングセンターにて初実施の場合、上記の書類が必要です。

# お申し込み方法・お問い合わせ

下記申込フォームより必要事項を入力の上、お申し込みください。



## 【入力項目】

- ① 店舗選択
- ② ご用件（イベントお申し込み / お問い合わせ）
- ③ イベント実施希望日
- ④ イベント内容
- ⑤ ご連絡先

※ 使用料につきましても、左記フォームからお問い合わせください。